

Договор №

На оказание комплекса услуг по использованию инфраструктуры внутренних водных путей и услуги по предоставлению судам причалов

г. Москва

«__» ____ 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Канал имени Москвы» (ФГБУ «Канал имени Москвы»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заместителя руководителя по техническому обеспечению Касаткина Александра Александровича, действующего на основании доверенности от 20.01.2021 № 68/21, с одной стороны, и

именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице

действующего на основании _____,
с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику комплекс услуг по использованию инфраструктуры внутренних водных путей и услугу по предоставлению судам причалов (далее - Услуги) в территориальных границах деятельности Исполнителя на основании статьи 6 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации (КВВТ) и заявки Заказчика.

1.2. Под комплексом услуг по использованию инфраструктуры внутренних водных путей в Договоре понимается:

- диспетчерское регулирование движения судов на участках внутренних водных путей, имеющих ограничения по условиям плавания;
- обеспечение прохода иностранных судов по внутренним водным путям.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. При заключении Договора письменно сообщить Исполнителю список судов, работа которых планируется в границах деятельности Исполнителя, с указанием их наибольших размеров и государственной принадлежности согласно Приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью Договора;

2.1.2. Заблаговременно извещать Исполнителя обо всех изменениях в составе флота, в противном

случае оплату за суда, оговоренные в Приложении № 1 и исключённые из него после подписания Договора без своевременного извещения Исполнителя, производит Заказчик;

2.1.3. Осуществлять движение и стоянку судов в соответствии с действующими правилами;

2.1.4. Оплачивать Услуги Исполнителя на условиях раздела 3 Договора;

2.1.5. В течение 3 (Трёх) дней с момента получения требования представить Исполнителю документы и необходимую информацию, разъяснения и дополнительные сведения для оказания Услуг;

2.1.6. Своевременно, не позднее 1 (Одного) рабочего дня до дня предполагаемой стоянки, согласовывать подход к причалам Исполнителя путём подачи письменной заявки (Приложение № 3) с данными о составе флота, времени и месте стоянки, либо изменениями по ранее согласованным данным. Заявки направляются Исполнителю по электронной почте dpp@fgbu-kim.ru с последующим уточнением факта получения заявки по телефону (499) 638-42-17 в рабочие дни с понедельника по пятницу (включительно) с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-00. Подача заявки не требуется для судов, работающих по согласованному Федеральным агентством морского и речного транспорта графику захода судов, что не отменяет своевременного информирования Исполнителя обо всех изменениях в графике захода судов;

2.1.7. Строго соблюдать время причаливания и стоянки судов, согласованные в графике или заявке;

2.1.8. Содержать суда в период нахождения в границах причалов в надлежащем состоянии, исключая причинение какого-либо вреда причальным сооружениям, другим судам и пассажирам;

2.1.9. Подтверждать наличие лицензии при осуществлении деятельности по перевозке внутренним водным транспортом пассажиров в случае отсутствия разрешительного документа на сайте Ространснадзора;

2.1.10. Соблюдать санитарно-эпидемиологические нормы и правила противопожарной безопасности, своими силами выполняя требования соответствующих государственных органов в течение всего времени нахождения судов в территориальных границах деятельности Исполнителя, в том числе на стоянке;

2.1.11. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки, санитарного состояния акватории и ее загрязнению;

2.1.12. В случае загрязнения акватории отходами, разливом топлива, масла или иных загрязняющих веществ, принимать все необходимые меры по их локализации, устранению последствий, при незамедлительном информировании Исполнителя и соответствующих государственных органов;

2.1.13. В случае повреждения или затопления судна, выполнять за свой счет все работы по устранению повреждений, подъему, его уборке с акватории, разделке на металлолом, а также устранению иных негативных последствий, вызванных подобными происшествиями;

2.1.14. Неукоснительно выполнять законные требования Исполнителя;

2.1.15. Использовать предоставленное Исполнителем место для стоянки судна исключительно в соответствии с целью и условиями его предоставления.

Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказывать Заказчику Услуги в порядке и в сроки, обусловленные Договором;

- 2.2.2. Обеспечивать диспетчерское регулирование движения судов Заказчика в соответствии с действующим Порядком диспетчерского регулирования движения судов на внутренних водных путях Российской Федерации, утвержденным приказом Минтранса России от 01.03.2010 № 47 (зарегистрирован в Минюсте России 26.04.2010 № 17010);
- 2.2.3. Предоставлять Заказчику ежесуточную путевую информацию посредством направления электронных писем на адреса, указанные в заявке на заключение Договора либо в Договоре;
- 2.2.4. Обеспечивать размещение ежесуточной путевой информации на сайте ФГБУ «Канал имени Москвы» в сети Интернет по адресу www.kim-online.ru;
- 2.2.5. Обеспечивать своевременной информацией диспетчерский аппарат Заказчика обо всех непроизводительных простоях флота и их причинах (ожидание пропуска судов через шлюзы и ограничение движения судов, связанные со строительством, ремонтом и эксплуатацией сооружений на внутренних водных путях Исполнителя);
- 2.2.6. Информировать Заказчика о транспортных происшествиях в территориальных границах деятельности Исполнителя в установленном порядке;
- 2.2.7. Рассматривать заявки Заказчика на подход к причалам Исполнителя и сообщать о возможности их выполнения и включения в расписание;
- 2.2.8. Составлять расписание подхода и отхода судов к причалам Исполнителя и времени их стоянки;
- 2.2.9. Производить сверку взаимных расчетов по запросу Заказчика.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 3.1. Порядок взимания платы за Услуги определен Правилами применения сборов (тарифов) с судов за услуги субъектов естественных монополий в речных портах и по использованию инфраструктуры внутренних водных путей, утвержденными приказом ФСТ России от 08.10.2013 № 184-т/5 (зарегистрированы в Минюсте России 25.11.2013 № 30446).
- 3.2. Стоимость Услуги определяется на основании действующих на момент оказания Услуги тарифов, кроме того НДС 20 %.
- 3.3. Ставки сборов за Услуги установлены в соответствии с законодательством о естественных монополиях и утверждены приказом ФГБУ «Канал имени Москвы» от 11.03.2021 № 01-02-96.
- 3.4. Оказание Услуги судам Заказчика производится после их предоплаты. Заказчик перечисляет Исполнителю предоплату в размере 100% от заявленного объема Услуги до начала их оказания. Внесенной предоплаты должно быть достаточно для оплаты Услуги на весь период нахождения судов Заказчика в территориальных границах деятельности Исполнителя.
- 3.5. Подтверждением внесения Заказчиком предоплаты является платежное поручение, направленное на электронный адрес dogovor@fgbu-kim.ru. В случае, когда денежные средства по представленному Заказчиком платежному поручению не поступили на лицевой счет

Исполнителя, оказание Услуг судам Заказчика приостанавливается. Дальнейшее оказание Услуг судам Заказчика, допустившего направление платежного поручения без перечисления денежных средств, возможно только после поступления предоплаты на лицевой счет Исполнителя. Платежное поручение такого Заказчика больше не рассматривается Исполнителем как подтверждение внесения предоплаты.

3.6. Обязательства Заказчика по оплате Услуг, оказываемых Исполнителем по Договору, считаются исполненными Заказчиком с момента поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

3.7. Все платежи по Договору осуществляются в рублях. Оплата Услуг осуществляется по безналичному расчету.

3.8. Отсутствие предоплаты является основанием для отказа Исполнителя от оказания Услуг судам Заказчика.

3.9. Окончательный расчет между Сторонами производится на основании подписанного акта сверки расчетов не позднее 10 (Десяти) календарных дней после окончания оказания Услуг.

3.10. При наличии излишне перечисленных денежных средств со стороны Заказчика, Исполнитель, на основании письменной заявки Заказчика, осуществляет возврат неиспользованных денежных средств;

3.11. В случае, если в ходе исполнения Договора Заказчику были оказаны дополнительные услуги, согласованные с Исполнителем, но отсутствующие в составе первоначальной заявки, Заказчик обязуется оплатить такие Услуги на основании выставленных Исполнителем счетов, в срок не позднее чем в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента выставления таких счетов.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. По факту оказываемых Услуг Исполнитель производит расчет сборов по каждому судну Заказчика с оформлением счетов-фактур, актов об оказании услуг и подтверждающих расчетов к ним.

4.2. Оформленные документы, указанные в п. 4.1. Договора, Исполнитель направляет по электронной почте с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением либо передает уполномоченному представителю Заказчика под личную подпись. Документы направляются на электронные и почтовый адреса, указанные Заказчиком в заявке на заключение Договора либо в Договоре. Документы считаются полученными, если они доставлены Заказчику, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или Заказчик не ознакомился с ними. Датой получения документов считать дату их направления по электронной почте.

4.3. В случае неподписания Заказчиком актов об оказании услуг и отсутствия его мотивированного отказа от их подписания в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения, Услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме и принятыми

Заказчиком.

4.4. В случае неподписания Заказчиком акта сверки взаиморасчетов и отсутствия его мотивированного отказа от его подписания в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения, акт считается признанным Заказчиком.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Заказчик несет имущественную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Исполнителя.

5.3. Исполнитель не несет ответственности по Договору в случае неисполнения Заказчиком п. 2.1. Договора.

5.4. В случае наложения на Исполнителя штрафных санкций контролирующими органами за нарушения, произошедшие по вине судов Заказчика, Заказчик оплачивает Исполнителю 100% от суммы наложенных санкций в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты извещения Заказчика о произошедших правонарушениях.

5.5. В случае возникновения задолженности Исполнитель имеет право взыскивать с Заказчика пени за каждый календарный день просрочки платежа, начиная со дня, следующего за датой оказания Услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае оказания Услуг Исполнителем без внесенной Заказчиком предоплаты, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неосновательное обогащение (ст. 1102 ГК РФ) и проценты за пользование чужими денежными средствами (п. 2 ст. 1107 ГК РФ);

5.7. Ответственность за сохранность судна (включая имущество, находящееся на судне), а также за жизнь и здоровье находящихся на нем лиц, несет исключительно Заказчик.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия природного и техногенного характера, пожары, взрывы, наводнения, землетрясения и т.п.), военные действия, восстания, гражданские волнения, забастовки, террористические акты, а также принятие органами государственной власти или местного самоуправления актов, напрямую влияющих на возможность исполнения Сторонами обязательств, не зависящих от воли Сторон, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами обязательств по Договору.

- 6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, в том числе, аварии на гидротехнических сооружениях Исполнителя, временное прекращение шлюзований, ограничение или прекращение движения судов, связанное с запретом государственных органов власти и управления, аварии судов.
- 6.3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна известить о них другую Сторону в письменной форме в течение 5 (Пяти) календарных дней после их начала. В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также оценка их влияния на возможность исполнения обязательств по Договору и срок исполнения обязательств.
- 6.4. При прекращении указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, то она должна возместить другой Стороне убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением.
- 6.5. Сторона должна в течение разумного срока передать другой Стороне заключение или иной документ компетентного органа или организации о наличии обстоятельств непреодолимой силы.
- 6.6. В случае если действие вышеуказанных обстоятельств длится более 90 (Девяноста) дней, Стороны вправе прекратить действие Договора, проведя взаиморасчёты.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении, изменении, дополнении или расторжении Договора, подлежат разрешению Сторонами путем переговоров.
- 7.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет другой Стороне претензию. Все претензии по Договору с обеих Сторон оформляются в письменном виде и направляются для рассмотрения в претензионном порядке посредством почтовой связи в виде заказных писем с уведомлением о вручении либо вручаются нарочным под расписку. Кроме того, претензия считается доставленной, если она поступила Заказчику, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или Заказчик не ознакомился с ней.
- 7.3. В случае организации Сторонами юридически значимого электронного документооборота возможно направление претензии в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи. Датой получения претензии считается дата направления электронного документа (претензии) Оператору электронного документооборота от Исполнителя, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.
- 7.4. Стороны определяют, что претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента направления претензий.
- 7.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, отсутствия ответа в установленный п. 7.4. срок, спор по Договору передается на рассмотрение в Арбитражный суд

Московской области (ст. 37 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации).

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами.
- 8.2. Диспетчерское регулирование движения судов в территориальных границах деятельности Исполнителя осуществляется диспетчерской службой Исполнителя в течение всего срока работы средств навигационного оборудования и судоходных гидротехнических сооружений (далее – срок навигации).
- 8.3. Срок навигации устанавливается Федеральным агентством морского и речного транспорта.
- 8.4. Договор заключен на срок навигации 2021 года.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и Договором.
- 9.2. При нарушении одной из Сторон условий Договора или Приложений к нему, другая Сторона имеет право на одностороннее расторжение Договора, о чем письменно уведомляет Сторону, нарушившую условия Договора, не ранее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Окончательный расчет между Сторонами производится в месячный срок на основании Акта сверки взаиморасчетов. В случае нарушений со стороны Заказчика взятых обязательств (п. 2.1. Договора) Исполнитель имеет право приостановить оказание Услуг до устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления оказания Услуг.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Договору, теряют силу, если они противоречат Договору.
- 10.2. В случае изменения у Сторон юридического или почтового адресов, реквизитов, контактных телефонов и адреса электронной почты, а также в случае смены руководителя, Сторона, у которой произошли данные изменения, обязана уведомить об этом в письменном виде другую Сторону не позднее 3 (Трех) календарных дней с даты возникновения таких изменений. Сторона, не известившая другую Сторону о вышеуказанных изменениях, несет ответственность за все связанные с этим неблагоприятные последствия.
- 10.3. Стороны договорились, что вся переписка (уведомления) и все пересылаемые документы

по Договору направляются по почтовому адресу, указанному в Договоре либо в заявке на заключение Договора. Вся корреспонденция во исполнение Договора предоставляется Сторонами друг другу одним из следующих способов:

- направляется заказным письмом с уведомлением;
- вручается нарочным под расписку.

В случае организации Сторонами юридически значимого электронного документооборота корреспонденция направляется в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи. Датой получения корреспонденции считается дата направления электронного документа Оператору электронного документооборота от Исполнителя, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

10.4. В случае вступления в силу соответствующих нормативных актов Российской Федерации, предписания которых противоречат условиям Договора, каждая из Сторон может потребовать от другой Стороны приведения условий Договора в соответствие с этими нормативными актами.

10.5. Все приложения, изменения, согласования, уточнения к Договору являются его неотъемлемыми частями, они должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Факсимильные копии указанных выше документов имеют юридическую силу, что не освобождает Стороны от обязательного обмена оригиналами.

10.6. Договор составлен и подписан в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон, с равной юридической силой каждого экземпляра.

11. ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

11.1. При наличии технической возможности, указанной в пункте 11.4. Договора, Стороны организуют юридически значимый электронный документооборот через операторов электронного документооборота на основании программы электронного документооборота СБиС, размещенной на сервере <http://www.sbis.ru/> (далее - система «СБиС»), с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП), изготовленной и управляемой любым аккредитованным Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России) удостоверяющим центром.

По согласованию Сторон возможен выбор другой программы. Необходимым условием для согласования является совместимость программного обеспечения электронного документооборота и КЭП с программным обеспечением, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

11.2. Перечень видов электронных документов (далее - ЭД), которые могут быть подписаны КЭП и в которых КЭП признается равнозначной собственноручной в случае выполнения всех условий равнозначности КЭП собственноручной: договор, счет на оплату, акт об оказании услуг, уведомление, письмо, претензия, счет-фактура, акт сверки взаимных расчетов.

11.3. В силу части 2 статьи 160 Гражданского Кодекса Российской Федерации в целях обеспечения юридической значимости документов, получаемых и отправляемых через систему «СБИС», Стороны принимают условия Регламента Удостоверяющего центра ООО «Компания «Тензор», являющегося договором присоединения на основании статьи 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, размещенного по адресу <http://www.ereport.sbis.ru/uc>, в порядке, предусмотренном указанным Регламентом.

11.4. Необходимыми условиями использования системы «СБИС» является наличие у Сторон:

- подключения к сети Интернет;
- действующего сертификата ключа КЭП, выпущенного любым аккредитованным ФНС России удостоверяющим центром;
- при размещении сертификата ключа КЭП на носителе необходимы средства криптографической защиты информации КриптоПро CSP (далее – СКЗИ).

11.5. В системе «СБИС» Стороны обмениваются документами круглосуточно, получая доступ к серверу <http://www.sbis.ru/>, для приема и отправки ЭД, используя функциональные возможности программы «СБИС».

11.6. Договор не предусматривает взаиморасчетов между Сторонами за использование системы «СБИС», программ электронной подписи, юридически значимого электронного документооборота или услуг удостоверяющего центра. Стороны самостоятельно оплачивают услуги удостоверяющих центров и систем юридически значимого электронного документооборота.

11.7. Стороны признают, что полученные ими ЭД, заверенные КЭП уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон.

11.8. Стороны признают, что использование в рамках Договора СКЗИ, которые реализуют шифрование и КЭП, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия Сторон по защите от несанкционированного доступа и безопасности обработки информации, а также для подтверждения того, что:

- ЭД исходит от Стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);
- ЭД не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа) при положительном результате проверки КЭП.

11.9. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании ЭД, то в каждом случае получения подписанного ЭД получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий.

11.10. ЭД в электронной форме считается выставленным, если Исполнителю поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, указанное в абзаце первом настоящего пункта.

11.11. Датой получения Заказчиком ЭД в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления Оператором электронного документооборота файла ЭД Исполнителя, указанная в подтверждении Оператора электронного документооборота.

11.12. ЭД, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные и иные органы по запросам последних.

11.13. Процедуры оформления и обмена ЭД должны обеспечивать необходимые условия признания равнозначности КЭП собственноручной подписи в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» либо иным действующим нормативным правовым актам.

11.14. Ответственность за правовые последствия, ставшие следствием исполнения ЭД, заверенного подлинными КЭП, несет Сторона, уполномоченные лица которой заверили подготовленный ЭД. Мера ответственности определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.15. Если одна из Сторон предъявляет другой Стороне претензии по ЭД, при наличии подтверждения другой Стороной факта получения такого документа, а другая Сторона не может представить спорный ЭД, удостоверение равнозначности ЭД документу на бумажном носителе, имеющему юридическую силу, осуществляется Удостоверяющим центром ООО «Компания «Тензор» (или иным способом согласно законодательству Российской Федерации или соглашению Сторон) по инициативе Стороны, у которой возникли претензии по спорному ЭД.

При наличии у Сторон спора о наличии ЭД, подписанного обеими Сторонами, но при отличии экземпляров такого ЭД, находящихся у каждой из Сторон, удостоверение равнозначности ЭД документу на бумажном носителе, имеющему юридическую силу, осуществляется Удостоверяющим центром ООО «Компания «Тензор» (или иным способом согласно законодательству или соглашению Сторон) по инициативе Стороны, у которой возникли претензии по спорному ЭД.

11.16. Стороны вправе запрашивать друг у друга документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего ЭД, на его подписание.

11.17. Условия действительности, порядок выдачи и отзыва, а также порядок действий при компрометации сертификата ключа КЭП в системе электронного документооборота определяется регламентами удостоверяющего центра, выпустившего сертификат ключа подписи.

11.18. Организация хранения архивов отправляемых (получаемых) ЭД осуществляется Сторонами самостоятельно в установленном порядке. ЭД, учтенные при обмене, должны храниться в течение сроков, предусмотренных нормативными документами. ЭД должны храниться в электронных архивах. Срок хранения ЭД соответствует сроку хранения их бумажных аналогов.

ЭД должны храниться в оригинальном виде, т.е. в том, в котором они были сформированы и/или отправлены/получены с сохранением всех реквизитов ЭД, включая все заверяющие электронные подписи.

Хранение ЭД должно сопровождаться хранением соответствующих журналов учета, сертификатов ключей КЭП, уведомлений о доставке ЭД, а также средств, обеспечивающих возможность работы с ЭД и электронными подписями.

Для сертификатов ключей подписи хранимых ЭД должны быть оформлены и храниться в установленном порядке.

Информация, содержащаяся в электронных архивах, и средства её обработки (хранения) подлежат защите от несанкционированного доступа и воздействия. Сторонами также обеспечивается необходимая надёжность хранения.

11.19. При обмене ЭД Стороны используют режим доставки ЭД, обеспечивающий получение отправителем уведомления о доставке ЭД.

11.20. Сторона-отправитель вправе отозвать направленный Стороне-получателю ЭД до момента принятия его к исполнению. В случае необходимости отзыва Сторона-отправитель направляет ЭД с запросом об отзыве, заверенный КЭП соответствующего уполномоченного лица Стороны-отправителя. В запросе указываются основания отзыва и реквизиты, идентифицирующие отзываемый ЭД.

Сторона-получатель в случае несогласия с полученным ЭД обязана обосновать причины его отклонения в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня его получения.

11.21. С целью гарантированного своевременного получения, подписания и отправления ЭД, Стороны обязаны не реже, чем каждый рабочий день осуществлять проверку поступления к ним ЭД от другой Стороны.

Сторона, получившая ЭД, подписанный другой Стороной, немотивированно уклоняющаяся от его получения и/или подписания, считается принявшей соответствующий ЭД на условиях подписавшей его Стороны, по истечении 5 (Пяти) рабочих дней со дня его отправки другой Стороной, и не вправе ссылаться на отсутствие своей подписи под таким ЭД.

11.22. Организация электронного документооборота между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами.

11.23. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными КЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны.

В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью и заверением оттиском печати Стороны.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ФГБУ «Канал имени Москвы»	ЗАКАЗЧИК:
Юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Водников, д. 1 Почтовый адрес: 125362, г. Москва, ул. Водников, д.1 Телефон: (495) 491-26-57 – административная служба, (495) 491-90-15 – служба навигационного обслуживания Факс: (495) 491-32-66, (495) 491-90-15 Электронная почта: kim@kim-online.ru, dogovor@fgbu-kim.ru ИНН/КПП: 7733231361/773301001 УФК по г. Москве (ФГБУ «Канал имени Москвы» л/с 20736Э23340) Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва БИК банка: 004525988 Казначейский счет: 03214643000000017300 Единый казначейский счет: 40102810545370000003 КБК: 00000000000000000130 ОКТМО: 45368000	Юридический адрес: Почтовый адрес: Телефон: Факс: Электронная почта: ИНН/КПП: Р/С: К/С: Банк: БИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заместитель руководителя
по техническому обеспечению

_____ (А.А. Касаткин)

М.П.

ЗАКАЗЧИК

_____ ()

М.П.

№№ п/п	Наименование судна	Номер проекта	Габаритные размеры судна, м.			Условный модуль, куб. м.	Флаг
			Длина	Ширина	Высота борта		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заместитель руководителя
по техническому обеспечению

_____ (А.А. Касаткин)

М.П.

ЗАКАЗЧИК

_____ ()

М.П.

Ставки сборов с судов за услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей и за услуги по предоставлению судам причалов, установленные приказом ФГБУ «Канал имени Москвы» от 11.03.2021 № 01-02-96

**Обеспечение безопасности плавания судов по внутренним водным путям
(навигационный сбор)**

за 1000 куб. м./км

№ п/п	Участок внутренних водных путей	Единица измерения	Ставка сбора, без НДС
1	Колхозник – Череповец, Дубна – Тверь, Колхозник – шлюз № 9	руб.	1,699
2	шлюз № 9 - Северка	руб.	2,106
3	Северка - Сейма	руб.	4,119

**Обеспечение прохода иностранных судов по внутренним водным путям
(сбор за проход иностранных судов по внутренним водным путям)**

за 1000 куб. м./км

№ п/п	Участок внутренних водных путей	Единица измерения	Ставка сбора, без НДС
1	Колхозник – Череповец, Череповец – Колхозник	руб.	105,77
2	Торовские створы – пристань Большая Волга, пристань Большая Волга – Торовские створы	руб.	105,77
3	пристань Большая Волга – Колхозник, Колхозник – пристань Большая Волга	руб.	105,77
4	г. Тверь – пристань Большая Волга, пристань Большая Волга – г. Тверь	руб.	105,77
5	пристань Большая Волга – причал Щукино, причал Щукино – пристань Большая Волга	руб.	105,77
6	причал Щукино – устье р. Ока, устье р. Ока – причал Щукино	руб.	105,77

Услуга по предоставлению судам причалов (причальный сбор)

№ п/п	Наименование причала	Единицы измерения	Ставка сбора, без НДС
1	Бухта радости	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	43,25
2	Водники	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	6,65
3	Горки	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	22,50
4	Икша	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	22,50
5	Лесное	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	22,50
6	Черная речка	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	22,50
7	Солнечная поляна	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	22,50
8	Хвойный бор	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	43,25
9	Химки	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	6,65
10	Чиверево	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	22,50
11	Новосельцево	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	6,65
12	Аксаково	руб./час за 1 метр наибольшей длины судна	6,65

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заместитель руководителя
по техническому обеспечению

_____ (А.А. Касаткин)

М.П.

ЗАКАЗЧИК

_____ ()

М.П.

Приложение № 3
к Договору №
от «__» _____ 2021 г.

Заявка № __ от «__» _____ 2021 г.

№№ п/п	Наименование судовладельца	Наименование судна	ФИО капитана	Габаритная длина, м.	Пункт отправления	Наименование причала	Дата	Время	
								подхода	отхода

Наименование организации

Должность

Контактное лицо

Телефон для связи

Факс

Подпись

ФИО

ФГБУ “Канал имени Москвы”
служба регулирования движения судов
тел. (499) 638-42-17, dpp@fgbu-kim.ru