

Государственная услуга «Регистрация судов и прав на них в администрациях бассейнов внутренних водных путей и выдача свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации». (Регистрация судов в администрациях бассейнов внутренних водных путей)».



Государственную услугу предоставляют

Администрации бассейнов внутренних водных путей (АБВВП).

Результат государственной услуги: Реестровая запись о регистрации судна и прав на него и выдача свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации в администрации бассейна внутренних водных путей.

Реестровая запись о регистрации судна и прав на него, о выдаче свидетельств о праве собственности на судно и о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации создается в информационной системе регистрации судов и прав на них «Электронный реестр судов».

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в администрацию бассейна внутренних водных путей;
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Размер государственной пошлины:

за государственную регистрацию:

- судов внутреннего плавания - 3 500 рублей;
- судов смешанного (река - море) плавания - 5 000 рублей;
- прогулочных судов – 1 800 рублей;

за выдачу свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации:

- судов внутреннего плавания - 3 500 рублей;
- судов смешанного (река - море) плавания - 5 000 рублей;
- за выдачу судового билета прогулочного судна – 1 000 рублей.

Документы и информация, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	АБВВП	ЕПГУ*	
1.	Заявление		<input type="checkbox"/>
	оригинал на бумаге или скан-копия посредством электронной почты	заполняется электронная форма заявления частично из ЛК/ЕСИА	
2.	<p style="text-align: center;">Сведения, которые необходимо указать в заявлении:</p> <p>- полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы / фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;</p> <p>- телефон;</p> <p>- адрес электронной почты;</p> <p>- адрес регистрации физического лица/адрес местонахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя;</p> <p>- а) сведения о судне (наименование, номер ИМО (при наличии), регистрационный номер судна присваиваемый классификационным обществом, бортовой номер (для судов рыбопромыслового флота (при наличии), год постройки, тип судна, валовая вместимость, организация, выдавшая классификационное свидетельство (заключение) на судно, предполагаемый реестр регистрации;</p> <p>б) наименование государства предыдущей регистрации судна (если судно ранее было зарегистрировано в иностранном государстве), порт или место предыдущей регистрации</p>		

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	АБВВП	ЕПГУ*	
	судна; в) сведения о судовладельце (адрес, наименование, номер ИМО (при наличии));		
3.	Правоустанавливающие документы на судно¹		<input type="checkbox"/>
3.1.	Договор, на постройку судна (при регистрации вновь построенного судна) или декларация о постройке судна (для вновь построенного судна индивидуальной постройки)		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
3.2.	Согласие собственника судна и залогодержателя зарегистрированной ипотеки судна или правообладателя зарегистрированного ограничения (обременения) прав на судно того же характера на перевод судна под Государственный флаг Российской Федерации (при наличии обременений на судно)		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
3.3.	Договор аренды судна без экипажа (для судна, арендованного по бербоут - чартеру)		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
3.4.	Документ, подтверждающий переход права собственности от судостроительной организации к судовладельцу (для вновь построенных судов)		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
3.5.	Свидетельство, о праве на наследство		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
3.6.	Вступившее в законную силу решение суда		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
3.9	Свидетельства о правах на судно, выданные уполномоченными органами государственной власти		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
4	Документ, письменное подтверждение судостроительной организации о закладке килля или заключение эксперта, подтверждающее проведение равноценных работ		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
5	Свидетельство, удостоверяющее, что судно исключено из реестра судов иностранного государства (при необходимости)		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	
6	Документ, подтверждающий, что право плавания под флагом иностранного государства приостановлено на срок предоставления судну права плавания под Государственным флагом Российской Федерации (для судна, арендованного по договору аренды судна без экипажа)		<input type="checkbox"/>
	оригинал документа	копия документа ²	

¹ – предоставляется один из документов.

² – копия документа загружается на ЕПГУ, оригинал документа предоставляется капитану морского порта.

***Заявление на ЕПГУ подписывается одним из видов электронной подписи: УКЭП / УНЭП / ПЭП.**

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Учредительные документы (для юр. лица) или копия документа, удостоверяющего личность (для физ. лица) ³	СМЭВ 3
	Данные организации (наименование, ОГРН, ИНН, юридический адрес), данные о руководителе организации.	

2.	Заключение о результатах идентификации и осмотре судна или классификационное свидетельство	СМЭВ 3
	Класс судна, тип, данные свидетельства о классификации.	
3.	Мерительное свидетельство (для судов смешанного плавания)	СМЭВ 3
	Данные мерительного свидетельства	
4.	Основные технические данные, перечень оборудования и снабжения судна	СМЭВ 3
	Технические сведения о судне	

3- Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП получается по СМЭВ. В случае предоставления других учредительных документов, заявитель загружает их скан-копию на ЕПГУ, оригинал предоставляется при получении временных документов капитану морского порта

Срок предоставления услуги:

Срок предоставления услуги на Едином портале государственных услуг составляет 6 рабочих дней с момента подачи оригиналов документов в администрацию бассейна внутренних водных путей.

В случае, если заявитель не предоставил оригиналы документов в момент подачи заявления, услуга приостанавливается до момента представления указанных документов в администрацию бассейна внутренних водных путей.

В случае непредставления документов на 6-й день, выдается отказ